İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

2- Örgüt Yapısı

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

4- İnsan Kaynakları

5- Sunulan Hizmetler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

D- Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

C- Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3- Mali Denetim Sonuçları

4- Diğer Hususlar

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

2- Performans Sonuçları Tablosu

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

B- Zayıflıklar

C- Değerlendirme

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EKLER

**BAYBURT BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU**

**01.01.2023–31.12.2023**

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

I - **GENEL BİLGİLER**

**A- Vizyonumuz ve Misyonumuz**

Misyonumuz; Belediyeciliği alışılmış beklentilerin ötesine taşıyan, Tarihi ve Doğal dokuya özen gösteren, fiziksel mekânları; çağdaş mimarinin buluştuğu bir “Kent Estetiği” yaratmak için plan ve projeler üreterek, tasarlayan, bunları hayata geçiren çalışanımızın gelişim ve vizyonu  için her türlü desteği sağlayan Sosyal ve Kültürel Etkinliklerde Aktif rol alan, bölge halkının mutluluğunu hedefleyen şeffaf, insan odaklı ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla kaliteli, eşit ve sürdürülebilir hizmetler.  Katılımcı Demokrasi ve yönetim ilkesine bağlı yerel yönetim Anlayışı ile hareket eden, yasal düzenlemelerin vermiş olduğu görev, yetki ve sorumluluk bilinciyle kentlileşmeyi başaran kent yönetimi.

Vizyonumuz; Kentsel Yaşam Kalitesini, kentlilik bilincini ve hizmet anlayışını, dünyadaki gelişim ve değişimi takip ederek çağdaş seviyeye çıkaran, tarihi ve kültürel **mirasını** “Koruyarak” gelecek nesillere aktarılmasında aktif bir yönetim anlayışı sergileyen, halkla birlikte yönetim, yönetişim ilkesine bağlılığını koruyan, geçmişine karşı saygılı, geleceğine karşı sorumluluğunu bilen bir yönetim anlayışı ile Bayburt’u geleceğe hazırlamaktır.

**B- Yetki, Görev ve sorumluluklar**

5393 sayılı Belediye Kanunu'na göre Mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla imar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı, coğrafi ve kent bilgi sistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık, zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans, şehir içi trafik, defin ve mezarlıklar, ağaçlandırma park ve yeşil alanlar, konut kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, çevre ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.

Devlete ait her derecedeki okul binaları inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir. Her türlü araç gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir. Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir. Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir. Bu amaçla bakım ve onarım yapabilir. Korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinden öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar. Her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara Belediye Meclis kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev sorumluluk ve yetki alanı Belediye sınırını kapsar. Belediye Meclisi kararıyla mücavir alanlara da Belediye hizmetleri götürülebilir.

**C- İdareye ilişkin Bilgiler**

5393 Sayılı Belediye Kanunu’nun 14. ve 15. Maddeleri, Belediyenin görev, yetki ve sorumluluklarını aşağıdaki gibi belirlemiştir.

FİZİKİ KAYNAKLAR Hizmet Birimleri 2023 yılında belediyemizce icra edilen hizmet ve faaliyetlerin büyük çoğunluğu, ana hizmet binamızdan gerçekleştirilmiştir. Bunun yanında hizmet ve faaliyetlerimizin icra edildiği diğer hizmet mekânlarımız da mevcut olup genel itibarıyla hizmet birimleri aşağıdaki listede belirtilmiştir.

**1-) Fiziksel yapı**

**Belediyemizin idare hizmet binası: İlimizin Cumhuriyet caddesi üzerinde bulunan bir bodrum, bir çekme katlı zemin kat dört normal ve bir çatı katı şeklinde betonarme binadır. Binanın Tamamı doğalgaz ısıtmalıdır.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **İŞYERİNİN ADI** | **ÖZELLİĞİ** | **ODA SYISI** | **ISINMA** | **MÜLKİYETİ** |
| Hizmet Binası | Betonarme | 45 | Kalorifer | Bayburt Belediyesi |
| İtfaiye Hizmet Binası | Betonarme | 7 | Kalorifer | Bayburt Belediyesi |
| Atölye-Garaj-Depo | Betonarme | 9 | Kalorifer | Bayburt Belediyesi |
| Mezbahana | Betonarme | 6 | Sobalı | Bayburt Belediyesi |
| Soğuk Hava Deposu | Yığma | 7 | Yok | Bayburt Belediyesi |
| Konkasör imalathanesi | Açık Hava | 1 | Yok | Bayburt Belediyesi |
| Şantiye Binası | Yığma | 6 | Sobalı | Bayburt Belediyesi |
| Büz İmalathanesi | Ahşap | 1 | Yok | Bayburt Belediyesi |
| Kanaliz. Terfi merkezi | Betonarme |  | Sobalı | Bayburt Belediyesi |
| Kapalı Garaj | Betonarme | 4 | Sobalı | Bayburt Belediyesi |
| Hayvan Pazarı | Açık Hava |  | Yok | Hazine |
| Su Kaptaj bekçi lojmanı | Yığma | 3 | Yok | Bayburt Belediyesi |
| Garaj | Prefabrik |  | Elektrikli | Bayburt Belediyesi |
| Belediye Otobüs terminali | Betonarme | 81 | Kalorifer | Bayburt Belediyesi |

**2-) Örgüt yapısı**

5393 sayılı Belediye Kanununun 48. maddesine göre Belediye teşkilatımız kurulmuş olup, başta Yazı İşleri, Malî Hizmetler, Fen İşleri ve Zabıta birimi olmak üzere, söz konusu kanunun 49. maddesine dayanılarak çıkarılan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik ile belirlenen düzenlemeler çerçevesinde, Belediyemiz Meclis kararı ile diğer Müdürlükler de kurulmuştur.

   5393 Sayılı Belediye Kanunun 17. maddesi gereğince  Belediye Meclisi Belediyenin karar organıdır. Belediye Başkanıyla beraber 16 kişi ilgili kanunlarda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

**Belediye Encümeni** Belediye Kanununun 33.maddesine göre Meclisin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, Mali Hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşmaktadır. Buna göre Bayburt Belediyesi encümeni Mali Hizmetler Müdürü Yazı İşleri Müdürü, İmar İşleri Müdürü ve ayrıca 3 seçilmiş üye Belediye Başkanı ile beraber 7 kişiden oluşmuştur.

**Belediye Meclisinin** Görev ve Yetkileri 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 17. ve 18. maddeleri Belediye Meclisinin görev ve yetkilerini şu şekilde belirtmektedir: 1. Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek. 2. Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak. 3. Belediyenin imar planlarını görüşmek ve onaylamak. 4. Borçlanmaya karar vermek. 5. Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek. 6. Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek. 7. Şartlı bağışları kabul etmek. 8. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı 5.000 TL’den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek. 9. Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu’na tabi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek. 10. Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek. 11. Meclis Başkanlık Divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek. 12. Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek. 13. Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek. 14. Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek. 15. Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek. 16. Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek. 17. Fahri hemşehrilik payesi ve beratı vermek. 18. Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak. 19. Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek. 20. İmar planlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

**3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Belediyemiz Bünyesindeki tüm birimler bilgisayar ve internet sisteminden yararlanma imkânına sahiptirler. Belediyemiz bünyesinde 90 adet bilgisayar, 50 adet bilgisayar yazıcısı, 10 adet Dizüstü Bilgisayar, 4 Adet fotokopi makinesi, 17 adet fotokopili yazıcı, 5 adet fotoğraf makinesi, 16 adet TV, 13 adet Güvenlik kamera, 5 adet tarayıcı ayrıca, 1 Adet termal kamera İmar İşleri Müdürlüğümüzde Hp Deskjet 500 Plotur çizici 1 adet server ana makinesi, 2 Adet fax ve 2 Adet Kart Yazıcısı mevcuttur.

Resmi internet sitesi Bayburt Belediyesinin’ Faaliyetlerini tanıtmak üzere kurulmuş olup, sitemizde ilimizle ilgili yapılan tüm yatırımlar, faaliyetler detaylı olarak verilmektedir. Ayrıca Belediyemizle ilgili tüm bilgiler bu sitemizde mevcuttur.

**4- İnsan Kaynakları**

5393 sayılı Belediye Kanununa istinaden, Belediye ve bağlı kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Ve Standartlarına Dair Yönetmelik gereğince Belediyemiz B-1 (0-49,999) grubunda sayılmıştır. Belediye Meclis Kararı ile norm kadromuz belirlenmiştir. Belediye personeli Belediye Başkanı tarafından atanır; birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda Belediye Meclisi’nin bilgisine sunulmaktadır

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Mevcut kadro | Dolu Kadro | Boş Kadro | Fazla Personel |
| Memur kadrosu | 260 | 54 | 212 |  |
| Sürekli İşçi Kadrosu | 137 | 38 | 99 |  |
| Geçici işçi | - | - | - |  |
| Sözleşmeli personel | 9 | 9 | - |  |
| Bay-bel Şirket işçisi |  | 255 |  |  |
| TOPLAM PERSONEL | 406 | 356 | 311 |  |

**5-Sunulan Hizmetler**

Belediyemiz tarafından sunulan hizmetler, “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahallî İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Yönetmelik” in yayımından sonra oluşturulan 18 ayrı hizmet birimi tarafından icra edilmektedir.

**5.1. Özel kalem Müdürlüğü**

- Muhtarlarla Toplantı yapıldı

-21 Şubat Haftası Bayburt’un düşman işgalinden kurtuluşu Etkinlikleri

-Yaşlılar Haftası nedeniyle yaşlılarımızın ziyareti yapıldı. -23 Nisan Çocuk Şenliğinde çocuklarımıza yönelik etkinlikler düzenlenerek kitap dağıtımı yapıldı.

-Ramazan Bayramında Yaşlı, Hasta ve Esnaf Ziyaretleri yapıldı.

-Kurban Bayramında Esnaf ve yaşlı Ziyareti yapıldı

-Engelliler haftasında engellilerimiz unutulmayarak ziyaret edildi ve Engelli vatandaşlar akülü araba dağıtımı yapıldı.

-Kutlu Doğum haftasında o günün anlam ve önemine binaen etkinlikler yapıldı.

-Lise ve dengi okullara kitap dağıtımı yapıldı.

-İkametgâh kampanyası yapıldı.

-Amatör Spor Kulüplerine yardım yapıldı

-Elektrik,doğalgaz ve su faturalarında ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yardım edildi.

-STK’larla bir araya gelinerek toplantı yapıldı

-Sayın Milletvekilimiz Orhan Ateş ile birlikte şehrimiz adına görüşmeler yapıldı

-Günlük Olarak Dar Gelirli aile ziyaretleri yapıldı.

-Yeni doğan bebeklere hoş geldin bebek seti takdim ediliyor

- Kandil Günlerinde Camilerde Kandil Simiti Dağıtımı yapılıyor

-Bakan ve Genel Başkan Yardımcıları makamda ağırlandı

-Kurum,Esnaf ve STK ziyaretleri gerçekleştirildi

Birimimiz tarafından 2023 yılında evrakların takibini yapmak amacıyla;

1. Resmi Yazı Giden Sayısı : 680
2. Resmi Yazı Gelen Sayısı :682

Birimimiz tarafından kayıt altına alınmış Belediye Başkanımızın katıldığı il içi, il dışı, yurt dışı toplantı sayısı;

1. İl İçi Toplantı Sayısı :300
2. İl Dışı Toplantı Sayısı :70
3. Yurt Dışı Toplantı Sayısı :0

Birimimiz kayıtlarında bulunan aylık gelen ziyaretçi icmali;

Ocak ayı :2000

Şubat ayı : 600

Mart ayı : 4000

Nisan ayı : 1000

Mayıs ayı : 1000

Haziran ayı : 7000

Temmuz ayı : 8000

Ağustos ayı : 6500

Eylül ayı : 780

Ekim ayı : 900

Kasım ayı : 870

Aralık ayı : 950

Başkanlık makamında gerçekleşen üst protokol ziyaret sayısı; 25

**5.2. Yazı İşleri Müdürlüğü Hizmetleri:**

Birimimiz 5393 sayılı Belediye Kanunu gereğince; Belediye Başkanı idaresinde seçilmiş 15 kişiden oluşan Belediyemiz Meclisi 2023 yılı içerisinde 12 kez toplanarak 24 birleşim yapmış ve bu toplantılarında 517 karar almıştır. Bu kararlar yasal süresi içerisinde yazılarak Valilik Makamına bilgi için gönderilmiş ve kararlar çoğaltılarak ilgili birimlerine dağıtımı yapılmıştır.

5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 33’üncü maddesi gereğince Belediye Başkanı idaresinde Belediye Meclisinden seçilen 3 üye ve Yazı İşleri Müdürü, Mali Hizmetler Müdürü ve İmar ve Şehircilik İşleri Müdürüyle birlikte 7 kişiden oluşan Belediye Encümenimiz yılı içerisinde her hafta cuma gününü toplantı günü olarak belirleyerek 51 kez toplanmış ve 349 adet karar alınmıştır. İlgili kararların yazımı tamamlanıp çoğaltılarak yine ilgili birimlerine dağıtımı yapılmıştır.

Birimimiz bünyesindeki evrak kayıt memurluğuna 2023 yılı içerisinde kamu kurum ve kuruluşları tarafından gönderilen toplam 3231 adet evrak girişi yapılmış, 3898 adet dilekçe ve diğer kurumlarla ilgili olarak 2665 adet evrak çıkışı yapılmıştır. Kurum evrak memurluğu dışında birimimize gerek diğer kurumlardan gerekse belediyemiz birimlerinden 41 adet evrak girişi yapılırken 151 adet giden evrak kaydı tutulmuştur.

**5.3. Mali Hizmetler Müdürlüğü hizmetleri:**

Mali Hizmetler Servisi, Belediyeye ait gelirlerin ve alacakların tahsili, giderlerin ve borçların hak sahiplerine ödenmesi, para ve para ile ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanmasına ilişkin muhasebe hizmetinin yapıldığı birimdir.

Mali Hizmetler Servisi 01/01/2023 -31/12/2023 tarihleri arasında gerek Mali Hizmetler Müdürlüğünün gerekse Birim Müdürlüklerinden gelen ödeme emri ve Muhasebe İşlem Fişi, olmak üzere toplam 5736 adet evrak kayıt altına alınarak muhasebeleştirme işlemi gerçekleştirilmiş ve arşive kaldırılmıştır.

Bankalardaki Bayburt Belediyesi hesaplarının banka ekstralarının giriş ve çıkışı hareketlerinin sürekli kontrol edilerek kontrolü sağlanmıştır, emekli Sandığı Aylık Bordoları düzenlenerek koruma intikali ile işçi personellerin aylık bildirgeleri düzenlenmiştir. Ayrıca aylık K.D.V. Beyannameleri Muhtasar Beyanname ve Damga Vergisi Beyannamesi V.U.K. na uygun düzenlenerek Vergi Dairesine verilmiştir. Mali Hizmetler Servisi, Belediyece idare edilen ambar vb. müesseselerden her birinde bulunacak, her türlü madde, eşya ve malzeme ile daire ve kurumlardaki demir baş eşyaların giriş ve çıkış işlemlerinin koordinasyonunu sağlamakla yükümlüdür.

01/01/2023-31/12/2023 tarihleri arasında; Belediyemizce alınan malzemeler için 361 adet Taşınır İşlem Giriş Fişi 351 adet Taşınır İşlem Fişi çıkış düzenlenmiştir**.**

**5.4. İmar ve şehircilik müdürlüğü hizmetleri:**

**5.1-Faaliyet ve Projeler**

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü daha önceki yıllarda olduğu gibi 01.01.2023- 31.12.2023 tarihleri arasında da kentin Yaşanılabilir ve yapabilirlik kriterleri doğrultusunda Modern ve kendini yenileyen bir çevrenin oluşması adına plan ve projelerine uygun bir şekilde yapılaşmasını sağlamıştır. Müdürlüğümüzce 2023 yılı içinde 1820 adet evrak gelmiş, 1446 adet yazışma yapılmıştır.

**5.1.1. Plan Çalışmaları**

Parsel maliklerinin istemi üzerine arazi ve büro kontrollerini yapılarak 104 Adet İfraz, tevhit, yola terk, İhdas, Cins Değişikliği, 18.madde uygulaması işlemi hazırlatılmış-hazırlanmıştır. Uygulama imar planları ile ilgili bilgi almak isteyen vatandaşlara gerekli bilgi verilmiştir. Yine 2023 yılı içerisinde inşaat ruhsatına esas olmak üzere **137** adet imar Durumu düzenlenmiş ve düzenlenen imar durumları karşılığında 10.275,00 TL gelir elde edilmiştir. Ayrıca uygulama imar planının öngördüğü şekilde plan uygulama şerhleri doğrultusunda 30 adet tevhit, 53 adet İfraz- yola terk, 12 adet ihdas, 9 adet 18.madde uygulaması yapılmıştır.

**5.1.2 Planlama Çalışmaları**

İmar ve Şehircilik müdürlüğümüzde planlama çalışmaları koordineli bir şekilde 1 Harita Mühendisi, 3 Harita Teknikeri ile yürütülmektedir. Mücavir alan sınırı içerisinde planı bulunan ya da bulunmayan alanların sağlıklı ve planlı bir şekilde yapılaşmasını sağlamak adına 2023 Yılı içerisinde 173 Adet Belediye Meclisine gündem taşınmış olup, **36** adet plan değişikliği onaylanmış, **26** adet plan değişikliği tasarısı reddedilmiştir.

# 5.1.3. İnşaat Ruhsat Çalışmaları

Bir adet İnşaat Teknikeri ve bir adet Sanat Tarihçi ile koordineli bir şekilde inşaat ruhsatı almak isteyen mal sahibinin parseli için hazırlattığı proje 3194 sayılı imar kanununun 57,58 ve 59 maddelerine göre gerekli kontrolleri yapılıp, 2464 sayılı belediye gelirleri kanununun 86,87,88,89,90 ve 91 nolu maddelerine göre gerekli yol, tretuvar ve kanal katılım bedelleri hesaplanarak gerekli harçlar yatırıldıktan sonra **246** adet inşaat ruhsatı düzenlenmiştir.

**5.1.4. Yapı Kullanma İzni Çalışmaları**

Bir adet İnşaat Teknikeri ve bir adet Sanat Tarihçi ile koordineli bir şekilde belediye mücavir alan sınırları içerisinde inşaat ruhsatı almış her türlü işyeri, mesken vs. birimlerin kullanma izinlerini hazırlamak adına yine 2023 yılı içerisinde **94** Adet iskân Ruhsatı düzenlenmiştir.

**5.1.5. Kaçak İnşaat Birim Çalışmaları**

Belediye sınırları içerisinde 2023 Yılı içerisinde **1** Adet ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapıların yerinde tespiti yapılarak zabıt memuru ile beraber mühürleme yapılmıştır.

**5.1.6. Yapı Denetim Birim Çalışmaları**

Birimizi ilimizde bulunan 4(dört) adet farklı yapı denetim şirketleriyle diyaloglu şekilde yukarıdaki belirlenen görevler kapsamında çalışmalarını yürütmektedir. İlimiz dahilinde yapılan projelerinin uygunluğunun kontrolü ile ilgili iş ve işlemlerini devam ettirmektedir.

**5.1.7. Numarataj Birim Çalışmaları**

Birimimizle gelen her türlü evraklara cevap vermek;

Belediye imar planı sınırı içerisinde yerinde mevcut her taşınmaza Numarataj projesine istinaden adres verilmektedir. Bu kayıt siteminde belediye tarafından oluşturulmuş adreslere İl Nüfus müdürlüğü tarafından vatandaşlar kayıt edilmektedir. İnternet ağı üzerinden sürekli olarak birimimiz güncellemektedir.

- Hazırlanan Numarataj Projesi üzerinde vatandaşın adresinin belirlenmesi, gerektiğinde araziye giderek kontrollerinin yapılması,

- Yapı kullanım belgesi verilen ve cins değişikliği yapılan taşınmazların ruhsatına göre adres kaydının yapılması

**5.5. Zabıta Müdürlüğü**

İlimizde bulunan 4 adet Playstation ve 6 adet Internet Kafenin 2023 yılında denetim çalışmaları yapılıp aralıksız sürdürülmektedir.

Belediye sınırları ve mücavir alan içerisinde bulunan 2 adet içkili olmak üzere 40 adet lokantanın, 30 adet oyunlu kahvehane ve çay ocakları, 22 kasap, 8 otel, 11 pastane, 41 berber ve kuaför, 3 hamam, 20 fırın, umuma açık iş yerleri, bakkal ve market gibi gıda maddesi satan iş yerleri, halk pazarı , lor ve peynir pazarlarının denetimleri faaliyetlerini sürdürdükleri zaman dilimlerinde yapılmaktadır.

Kaldırımların yayalar tarafından daha etkin ve sağlıklı kullanabilmesi için gerekli denetimler yapılmaktadır.

Şehir içerisinde seyyar satıcılığın önüne geçerek önlenmesi için cami önleri ara sokakların kontrolü düzenli olarak yapılmaktadır.

Kaçak yapılaşmayı engelleyebilmek için gerekli önlem ve organizasyonlar İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile birlikte hareket edilerek yapılmaktadır.

Belediyemize ait İlimiz otogarının denetimleri müdürlüğümüz tarafından görevlendirilen personelce yapılmaktadır.

Fen işleri Müdürlüğü uygulamalarının düzenli olarak gerçekleştirilebilmesi için gerekli iş birliği yapılarak çalışmalara yardımcı olunmaktadır

İlimizde son dönemde oluşturulan toplu taşımacılıkla ilgili aksaklıkların giderilebilmesi hizmetin kalitesinin yükseltilebilmesi daha verimli olabilmesi için gerekli denetimler yapılmaktadır.

İnsanların dini ve milli duygularını sömürerek yapılan dilenciliği önlemek amacıyla özellikle Pazartesi ve cuma günleri denetimler sıklaştırılmıştır.

2023 yılında 72 adet işyeri açma ruhsatı verilmiş olup çalışmalarımız devam etmektedir.

İlimizde faaliyet gösteren S plakalara 75 adet güzergâh belgesi verilmiştir Öğrenci servislerinin denetimi aralıksız devam etmektedir.

Şehir içi toplu taşımada kullanılan 35 adet D plakalı 5 adet de belediyemize ait toplu taşıma araçlarının denetimi aralıksız devam etmektedir.

Şehir trafiğinin ve park sisteminin biraz daha rahat bir şekilde ilerlemesi ve esnafın mağduriyetinin azamiye indirilmesi için Kadızade mahallesi semerciler caddesi, Camiikebir mahallesi Nalbantçılar caddesi ve Şeyh Hayran mahallesi şair celali caddesi üzerinde alışıla gelmiş olan yolun sol tarafına park edildiğinden encümen kararı ile 1’er ay aralıklarla yolun her iki yönüne park edilmesi sağlanmaktadır

Yukarıda ki faaliyetler sürdürülürken yapılan denetimlerde iş yerlerine gerekli uyarılar yapılmış uyarılara dikkat etmeyen özel ve tüzel kişiliklere 140 adet tebligat gönderilmiştir. Ayrıca 3 adet zabıt varakası tutularak cezai müeyyide için Belediye Başkanlığına bildirilmiştir.

2023 yılı içerisinde yapılan denetimler ve faaliyetler ekte görsel halinde sunulmuştur

**5.6. İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ**

**5.7. Fen İşleri Müdürlüğü Hizmetleri:**

**5.1.** Belediyemiz şantiyesinde kum-çakıl eleme ve yıkama, beton parke, bordür, karo siman, büz ve istenildiği zaman diğer beton mamulleri üretilmektedir. Diğer yandan şantiyemizdeki bütün makinelerin bakım ve onarımları düzenli olarak yapılmaktadır. Şuan için toplam 11 elemanla yürütülen çalışmalarımızla günde **8000** adet beton parke üretimi yapılabilmektedir. Söz konusu tarihler arasında yaklaşık **320.00 adet (8.000m2)** beton parke, **5.000** adet **(2.500 mt)** yol bordürü üretilmiş, **2.000 adet(1.000m)** bahçe bordür, Konkasör tesisinde yaklaşık **6.000** ton agrega malzeme üretimi yapılmıştır. Bu imalatlarda **1.000 torba** çimento, **70 Ton** dökme çimento kullanılmıştır.

2023 yılı ilimiz genelinde asfalt yolların bakım onarımı, yeni imar yollarının açılması, parke yolların bakım onarımı, stabilize yolların yapımı, istinat duvarları yapımı, ,kaldırımların yapımı ve yıkılacak derecedeki tehlikeli binaların yıkılması şeklinde yoğunlaşmıştır.

**5.2.**Şehrimizin kentsel estetiğinin olgunlaşması bağlamında çevre düzenlemeleri 2023 yılında büyük bir hız kazanarak artmıştır. Bu çalışmalar kapsamında **7,500m2** parke kaplama, **(8,500 mt)** yol bordürü yapılmıştır. İlimiz genelinde yapılan altyapı çalışmaları sebebiyle hasar gören yol ve kaldırım tamiratı bu kapsamda yapılan işlerdir.

Şigah mahallesi eski hastane civarı ,Esentpe mahallesi ,kaleardı mah. olmak üzere **1000m2** yakın andazit kaldırım, **1.000mt** andazit bordur olmak üzere kaldırım yenileme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

**5.3.**2023 yılında muhtelif mahallelerde **1.000mt** istinat duvarı, yaklaşık **25m**t. beton merdiven imalatı gerçekleştirilmiştir.

**5.4.** 2023 yılındaDoğalgaz, Tedaş, Telekom ve Belediyemizin yapmış oluduğu alt yapı çalışmalarından dolayı bozulan yollarda , yeni açılan yollarda ve tamir amaçlı asfaltlama çalışmaları yapılmış olup bu çalışmalar kapsamında yaklaşık **16,500ton** asfalt kullanılmıştır.

**5.5.**2023 yılında imar yolları açılması kapsamında **3,000** metre imar yolu açılarak hizmete sunulmuştur.

**5.6.** 2023 yılında faaliyet kapsamında hafriyat döküm sahamıza yaklaşık **200,000** tona yakın hafriyat ve malzemesi dökülmüş olup döküm sahamızda gerekli düzenleme çalışmaları yapılmıştır.

**5.7.** 2023 yılındaİlimiz merkezde bulunan cadde, sokak ve mahalle aralarında bulunan ve tehlike arz eden noktalarda toplamda **850mt. korkuluk** yapımı, bakımı ve onarımı yapılmıştır.

**5.8.** 2023 yılı faaliyetleri kapsamında tehlikeli yapı kapsamına giren **3** adet ören ve eski yapı yıkılarak hafriyatı kaldırılmıştır. Ayrıca tüm mahallelerdeki hafriyat atığı moloz ve kirlilik oluşturan tüm unsurların temizliği yapılmıştır.

**5.9.** 2023 yılı içerisinde özellikle yeni yapılaşma olduğu bölgelerde yaklaşık olarak **5,000mt 200'lük ve 400’lük** yeni kanal hattı yapılarak sisteme bağlanmıştır.

**5.10.** 2023 yılı içerisinde kanal ekiplerimiz **25** yeni kanal abone bağlantısı yapılmış, ayrıcı 2022 yılı içerisinde ihbarlı **1003 adet** kanal arıza ihbarı gelmiş olup, gelen tüm arızalara müdahale edilip arızalar giderilmiştir.

**5.11.** 2023 yılı içerisinde muhtelif bölgelerde 125lik,75lik ve 110luk hatlar olmak üzere toplamda **10.000 metre** su şebeke hattı yapılmıştır.

**5.12.** 2023 yılı içerisinde su arızası ekiplerimizce **38** adet yeni su abone bağlantısı yapılmıştır. Ayrıca aynı yıl içerisinde **279** adet su arıza ihbarı gelmiş olup, gelen tüm ihbarlara müdahale edilerek arızalar giderilmiştir.

**5.13.** 2023 yılı içerisinde asfalt, kaldırım,korkuluk, hoparlör, dolmuş durakları, hafriyat ve moloz, ve kar temizliği olmak üzere toplamda **185** adet ihbar gelmiş, fen işleri ekiplerince çoğu ihbara müdahale edilerek olumsuzluklar giderilmiştir.

**5.14.** 2023 yılı içerisinde fen işleri müdürlüğünde **626** adet gelen evrak kayıdı ve **888** giden evrak çıkışı olmuştur.

**5.15.** 2023 yılı içerisinde **309.434,10TL** bedelle çimento alım ihalesi yapılmıştır.

**5.8. Plan Proje Müdürlüğü**

1. Kalkınma Ajanlarına Sunulan ve Devam Eden Projeler;
2. 2020 yılı DOKAP kapsamında “BAYBURT BELEDIYESI ET İŞLEME TESİSİ” Projesi hazırlanmış olup, 10.06.2022 tarihli, protokolle imzalanmıştır.

31.08.2022 tarihinde ihalesi yapılan proje, 9.769.369,69 TL tutara yapım sözleşmesi yapılmıştır. Yapım ihalesi gerçekleştirilen proje 2022 yılı içerisinde birimizde görev yapan teknik personelin kontrollünde başlamış, 2023 yılı içerisinde 10.604.374,81-TL tutara tamamlanarak hizmete açılmıştır, 5.257.316,50 TL tutarı ajans tarafınca karşılanmıştır.

Projemizle İlimiz et sektöründe ürün çeşitliliğinin artırılması, sektörel verimliliğin ve kalitenin yükseltilmesi, rekabet edilebilirliğin geliştirilerek et sektöründe istihdamın artırılması amacıyla ilimizde et isleme (kavurma, sucuk vb.) tesisinin kurulması amaçlanmıştır.

1. 2023 yılı SOGEP Programı kapsamında “Bayburt Yöresel Marmelat ve Reçel Üretim Tesisi” kabul edilmiş olup, 2023 yılında sözleşmesi imzalanarak proje faaliyetine başlanmıştır. 04.12.2023 tarihinde ihalesi yapılan proje, 6.960,000 TL tutara yapım sözleşmesi yapılmıştır. Makine alımı ihalesi gerçekleştirilen proje 2023-2024 yılı içerisinde tamamlanacaktır. 2.500.000,00 TL tutarı ajans tarafınca karşılanacaktır. Projemizle ilimiz de endemik olarak yetişen (kaleardı eriği, kuşburnu ve doğal meyveler) ürünlerinden yöresel marmelat üretim tesisi oluşturarak, il genelinde kadın istihdam edilebilirliğini artırmayı ve tarımsal ürün üreten kadınların kümeleşmelerini sağlayarak kooperatifleşmelerin yaygınlaşmalarına fırsat oluşturmayı ve tarımsal iş kollarının geliştirilmesi ile kırsal göçün azaltılması amaçlanmıştır.
2. Veli Şaban Mahallesinde Katlı Otopark İkmal İnşaatı Yapımı: Projesi birimimiz teknik personellerince hazırlanmıştır. Projemizle il içerisinde araç park sorununu azaltılması amacıyla çok katlı kapalı otopark yapımı amaçlanmıştır. Toplam inşaat alanı 4.388m² olan işin Yapım ihalesi tamamlanmadığı için tekrar 2023 yılında ikmal inşaat yapımı ihalesine çıkılmıştır. 20.10.2023 tarihinde ihalesi yapılan ikmal ihalesi 5.192.960,06 TL tutara tamamlanmış hizmete açılmıştır.

**5.9. Temizlik İşleri Müdürlüğü hizmetleri:**

Birimimiz 2023 yılı içerisinde ihaleye verilmiş olan mücavir alan içerisindeki çevre temizliğinin rutin kontrolleri yapılmış, oluşan aksaklıklar giderilmiş, yapılan çalışma planı dâhilinde:

1. Şehrin genel temizliği yapılmış cadde ve sokaklarda genel temizlik ve yıkama işlemi gerçekleştirilmiştir, Mayıs ayında (baharın başlangıcı) ve Eylül ayında (Eğitim öğretim dönemi başında) tüm okullar programa alınıp, okul bahçeleri ve çevrelerinde yıkama çalışmaları ve genel temizlik yapılmıştır.
2. Çöp Konteynırları günlük olarak takip edilmiş evsel atıkların toplanılması sağlanmış, çöp nakil araçları ile katı atık depolama alanına nakli gerçekleştirilmiştir.
3. Katı atık bertaraf sahasında 2023 yılında Katı Atık Birliğinden alınan verilere göre belediyemiz mücavir alanlar içerisinde
4. 36.377.84 ton çöp sahaya dökülmüştür.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AYLAR** | **TOPLAM ARAÇ SAYISI** | **TOPLAM TONAJ (TON)** |
| **OCAK** | **383** | **1.892.470** |
| **ŞUBAT** | **372** | **2.327.650** |
| **MART** | **429** | **3.040.680** |
| **NİSAN** | **444** | **2.974.890** |
| **MAYIS** | **473** | **3.334.470** |
| **HAZİRAN** | **448** | **3.272.170** |
| **TEMMUZ** | **504** | **3.650.260** |
| **AĞUSTOS** | **473** | **3.593.400** |
| **EYLÜL** | **423** | **3.201.390** |
| **EKİM** | **448** | **3.198.270** |
| **KASIM** | **533** | **3.157.100** |
| **ARALIK** | **475** | **2.969.090** |
| **TOPLAM** | **5.396** | **36.377.84** |

1. Çevre,Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının çıkarmış olduğu Tıbbı atık kontrol yönetmeliği gereğince daha önce yapılan sözleşme ile 81.869 kg Tıbbı Atık Erzincan Tıbbi Atık Sanayi Tic.Ltd.Şti. tarafından toplanmıştır.

|  |  |
| --- | --- |
| **AYLAR** | **TIBBI ATIK MİKTARI (KG)** |
| **OCAK** | **6841** |
| **ŞUBAT** | **5642** |
| **MART** | **6808** |
| **NİSAN** | **4966** |
| **MAYIS** | **7021** |
| **HAZİRAN** | **6778** |
| **TEMMUZ** | **8022** |
| **AĞUSTOS** | **8566** |
| **EYLÜL** | **6774** |
| **EKİM** | **7444** |
| **KASIM** | **7038** |
| **ARALIK** | **5969** |
| **TOPLAM** | **81869** |

1. 2023 yılında ilimiz sınırları içerisinde KOLZA Biodizel Yakıt ve Petrol Ürünleri San.Tic.A.Ş. tarafından 70 kg bitkisel atık yağ toplanmıştır.
2. Şehrimizde uzun yıllardır proje aşamasında olan ve 2022 yılında ihalesi yapılan Katı Aık Mekanik Ayrıştırma Tesisi 2023 yılının şubat ayında faaliyetine başlamıştır.
3. Belediyemiz 2023 yılı içerisinde bir ilki gerçekleştirerek il genelinde çöpe gitmeden yerinde ayrıştırma yapmak amacıyla atık giysiler için sosyal sorumluluk projesi kapsamında kısa adı Trap (Trafikte Ortak Akıl Derneği ) ile anlaşma yapmış şehrimizin muhtelif noktalarına ilgili dernek tarafından 125 adet Giysi Kumbarası yerleştirilmiş olup Haziran ayından Aralık ayı sonuna kadar ki süreçte 47780 kg toplanmış olup düzenli bir şekilde kontrol edilmektedir.
4. Pazartesi günleri Pazar yeri temizliği, Salı günleri hayvan pazarı yeri temizliği ve yıkama çalışması mütemadiyen yapılmıştır.
5. Oluşturulan temizlik timi ile hafta içi pazartesi ve Salı hariç her gün önceden programı yapılan yerlerde toplu temizlik çalışmaları uygun hava şartlarında aksatılmadan yapılmıştır.
6. Şehir merkezinde ve mahallelerde bulunan boş arsaların temizlenerek çevrenin daha temiz ve düzenli görülmesi sağlanılmıştır.
7. Kışın karla mücadelede organizasyonu içerisinde Belediyemiz diğer birimleri ile işbirliği yapılarak kaldırımlar, merdiven v.s gibi yerlerin kar temizlikleri yapılmıştır.
8. Atık pil toplama çalışmalarımız ise TAPDER (Taşınabilir Atık Pil Derneği) ile

ortaklaşa yürüttüğümüz çalışmalar ile bütün okullarda ve daha önceki yıllarda yerleştirilmiş olan atık pil toplama noktalarında devam etmektedir.

Tüm bu hususlarda çalışmalarımız artarak devam etmektedir.

5,10. VETERİNER MÜDÜRLÜĞÜ

.**5.11. Park Bahçe ve Fidanlık Müdürlüğü**

Belediyemizin bünyesinde hizmet veren Park ve bahçeler Müdürlüğümüzce 2023 yılı içerisinde muhtelif mahallelerde 13 adet yeni çocuk parkı yapılmıştır. Çocuk parklarına oturma bankları yerleştirilmiş, kum serilmiş ve bütün parkların bakım ve onarımları yapılmıştır.

Ayrıca 2023 yılı içerisinde muhtelif mahalle ve semtlerde 1000 adet 2-3-4-5 m boyunda, 14-35 kuturunda ağaç dikimi ve 1000 adet gül fidanı dikimi yapılarak, sulama hattı yapılarak ağaçların kurumaması ve büyüme yüzdesini artıracak bir çalışma yapılmıştır. Ayrıca 150.000 adet mevsimlik çiçek ve lale dikimi dikimi yapılmıştır.

Şehrin tamamında, çocuk parklarında ve mesire alanlarında ot biçimi, temizlik ve bakım onarım çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca muhtelif yerlerde peyzaj düzenlemeleri yapılarak kent mobilyaları yerleştirildi.

**5-12. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü**

- Müdürlüğümüz bünyesinde, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü ve iki personel bulunmakta olup, personelimizle Belediyemiz Vizyonuna uygun olarak hizmet verilmiştir.

- Belediyemizde çalışan memur, işçi personelin aylar itibariyle aylık ve ücretlere ilişkin bordroları düzenlenerek ödeme emirleri ilgili harcama yetkililerine gönderilmiştir.

- Değişen mevzuata uyum sağlanması ve bilgilendirilmesi amacıyla değişik kurum ve kuruluşlar tarafından verilen eğitim seminerlerine personelimizin katılımı sağlanmıştır.

- Müdürlüğümüze yıl içerinde kurum içinden ve kurum dışından toplam 368 resmi yazı ve iş müracaatı talebi gelmiş olup, tamamı cevaplandırılmıştır.

- Kurum içerisinde iş akışına göre bazı işçilerin görev yerlerinde değişiklik yapılmıştır.

- Kurumumuz Personellerinden Kadro ve Derece ilerlemelerine hak kazanan 54 personelin terfi işlemleri onay alınarak uygulanmıştır.

- İzin talebinde bulunan 341 defa memur ve 186 defa işçi personele değişik tarihlerde izin kağıdı düzenlemiş ve sıralı izin kullanmaları sağlanmış ve takibi yapılmıştır.

- Belediyemizde Bayburt Ticaret Meslek Lisesi ve Endüstri meslek Lisesi öğrencilerinden 21 adet stajer öğrenci alınmış ve halen öğrencilerimiz stajlarına devam etmektedir.

- Yüksek Öğrenim gören Öğrencilerden yaz sezonunda Kurumumuzda staj yapmak isteyen öğrencilere meslek dallarında stajları yaptırılarak Kurumlarına resmi yazı ile bildirilmiştir.

- Emeklilik talebinde bulunan 2 Memur, 18 Kadrolu işçimiz, 9 Bay-Bel işçisi olmak üzere toplam 29 personelimizin emeklilik işlemleri yapılarak, Emekli olmaları sağlanmıştır

**5.13. Hukuk İşleri Müdürlüğü**

- Müdürlüğümüz bünyesinde, Hukuk İşleri Müdürü ve 1 Avukatla Belediyemiz Misyon ve Vizyonuna uygun olarak hizmet verilmiştir.

- Müdürlüğümüze yıl içerinde kurum içinden ve kurum dışından toplam 141 resmi yazı gelmiş olup cevap verilmesi gerekenler cevaplandırılmıştır.

-2023 yılı içerisinde Belediyemiz tarafından 1 adet tespit davası açılmış ve sonuçlanmıştır. Kurumumuza karşı 6 adet dava açılmıştır. Davalar halen devam etmektedir.

-2023 yılı içerisinde Belediyemiz aleyhine Erzurum İdare Mahkemesine 5 adet dava açılmış dördü

lehimize sonuçlanmış karşı taraf iki davayı istinafa götürmüş halen daha istinafta beklemektedir. Bir davada devam etmektedir.

-2023 yılı içerisinde Cumhuriyet Başsavcılığı tarafından kurumumuzun müşteki olduğu 3 adet iddianame düzenlenmiş Asliye Ceza Mahkemesinde görülen yargılama neticesinde sanıklar ceza almıştır.

-2023 yılında Bayburt İş Mahkemesine 1 adet dava açılmış ve halen devam etmektedir. Önceki yıllarda Maçka İş Mahkemesinde açılan davada halen devam etmektedir.

-Önceki yıllarda açılan hizmet kusuru nedeniyle 2 adet tazminat davası halen devam etmektedir.

- Önceki yıllarda açılan davaların bir kısmının mahkeme süreci halen devam etmektedir.

-2023 tarihi itibariyle 3 adet dosya Danıştayda temyiz aşamasındadır.

-Birimimiz Arabuluculuk Komisyonu olarak da görev yapmakta olup yılı içerisinde 3 adet başvuruya cevap vermiştir.

**5.14. Muhtarlık İşleri Müdürlüğü**

**-**Bayburt Belediye Başkanına, Belediye başkan yardımcısına veya Muhtarlık İşleri Müdürlüğümüze mahalle muhtarlarından (şikayet, istek, ihbar, görüş ve öneri) almak ilgili birimlere iletmek başvuruların yerine getirilip getirilmediğini takip etmek**.** Belediyemiz sınırları içinde çıkan tüm cenazeler için morg hizmeti ve cenaze nakli, defin için gerekli olan tahta, naylon, kefen vb. tüm hizmetleri birimiz tarafından halkımıza ücretsiz olarak verilmektedir.

- 160 Adet kefen verildi.

- 160 Adet Mezar tahtası verildi.

- 160 Adet Mezar naylonu verildi.

- Şehir içi Mezarlıklara 96 cenaze nakil yapıldı.

- İlçe ve Köylere 223 cenaze nakli yapıldı.

- Şehir dışı, Erzurum, Trabzon, Rize illerine toplam 15 cenaze nakli yapıldı.

- Bayburt sınırları içerisinde bulunan on iki Adet Mezarlıkların ve mücavir alan içerisinde bulunan türbelerin temizlik işlemleri Pazartesi ve Perşembe günleri her hafta rutin olarak yapıldı.

- Bayburt sınırları içerisinde bulunan on iki Adet Mezarlıkların Ramazan ve Kurban bayramlarından önce ot biçim işleri yapıldı.

Türkiye, tarihin en büyük depremlerinden biri olan 6 Şubat depreminde, cenazelerin nakli için 1 cenaze aracı ve iki şoför Hatay iline 15 gün süre ile görevlendirilmiştir. Deprem bölgesinde kullanılmak üzere 100 bayan kefeni ve 50 erkek kefeni gönderilmiştir.

**5.15.** BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğümüzce, Belediyemizin resmi internet sitesi günlük olarak güncelleştirilmektedir. Sitemize yıl içerisinde toplam 174 adet haber eklenmiştir. Belediyemize ait 174 adet haber de yerel ve ulusal basında çıkmıştır. Ayrıca Belediyemiz e-postasına gelen mesajlar her gün cevaplandırılmıştır. Yerel ve ulusal basında çıkan haberler takip edilerek arşivi yapılmıştır. Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi CİMER’den gelen şikâyetler günlük olarak takip edilmektedir. 2023 yılında 176 adet CİMER başvurusu ilgili birimlere sevk edilmiş olup yasal süresi içerisinde cevap verilmiştir.

Müdürlüğümüz tarafından Belediyemiz ile basın kuruluşları ve mensupları arasındaki ilişki, koordine edilmiştir.

Basın Yayın organlarına fotoğraflı ve yazılı bilgi aktarımı yapılmaktadır.

Müdürlüğümüz tarafından Yerel ve Ulusal basına gönderilen haberler internet aracılığı ile yapılmaktadır.

Masaüstü Yayıncılık bölümümüz, Belediyemizin kültürel ve sosyal çalışmalarının kamuoyuna duyurulmasına yönelik ilimizdeki mevcut billboard ve clp’lere grafik, dizgi, mizanpajı ve tasarımı birimimize ait olmak üzere clp ve bilboard çalışması yapılmıştır.

Belediyemizin tüm birimlerinin yaptığı çalışmalar basın aracılığı ile kamuoyuna yansıtılmıştır. Belediyemiz adına KUDAKAF 2023 Kariyer Fuarına katılım sağlanarak stand açılmış organizasyonu gerçekleştirilmiştir. Birimlerimizden gelen talepler doğrultusunda grafik ve tasarım ve baskı çalışmaları yapılmıştır.

2023 yılı Bayburt’un Düşman İşgalinden Kurtuluşu’nun 105. yıl dönümü etkinlikleri için davetiyeler, bilboard ve clpler tasarımı ve dizgisi birimimiz tarafından yapılarak davetiyelerin katılımcılara ulaştırılması sağlanmıştır.

Belediyemiz çalışma ve faaliyetlerinin fotoğraf - videokaset, cd arşivleri yapılmıştır.

Belediye Hizmet Binası girişinde bulunan mevcut panolara Belediyemizin çalışmalarını fotoğraflayıp halkımıza yansıtmak ulusal ve yerel basında çıkan haberleri takip ederek mevcut panolara asılmaktadır.

27. Bayburt Dede Korkut Uluslar arası Kültür ve Sanat Şölenleri için davetiyeler, bilboard ve clpler tasarımı ve dizgisi birimimiz tarafından yapılarak davetiyelerin katılımcılara ulaştırılması sağlanmıştır.

Belediyemizin sms sistemi aktif olarak kullanılmıştır. Belediyemizin çeşitli faaliyetleri ve programları bu sistem üzerinden halkımıza duyurulmaktadır. Ayrıca ilimizdeki cenaze ilanları yine bu sistem üzerinden halkımıza duyurulmaya devam etmektedir.

Belediyemiz çalışmalarının yer aldığı derginin hazırlanması, mizanpajı ve dizgisi birimimiz tarafından yapılarak bastırılmıştır..

Ayrıca Bayburt’un görsel hafızasına büyük katkı sunacak olan şehrimizin çekilmiş en eski fotoğraflarının yer aldığı Bir Zamanlar Bayburt isimli kitap birimimiz tarafından 2023 yılında yayınlanmıştır. Yine 2023 yılında Belediyemizin 5 yıllık çalışmalarının yer aldığı hizmet bülteni birimimiz tarafından mizanpaj ve dizgisi yapılarak bastırılmış ve halkımızın istifadesine sunulmuştur. Belediyemizin çalışmaları tamamlanan, devam eden ve planlanan projelerin yer aldığı videonun kurgusu ve montajı birimimiz tarafından hazırlanarak yayınlanmıştır.

5.16. İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

İlimize bağlı ilçe İtfaiye teşkilatlarının yetersiz olması nedeniyle Merkeze bağlı 118, Demirözü ilçesine bağlı 29, Aydıntepe ilçesine bağlı 25 olmak üzere Toplam 174 köy ayrıca 2 ilçe ve merkeze bağlı 2 Beldedeki yangınlara da müdahale edilmektedir.

211 5101 ve 112 Nolu yangın ihbar hattımıza:

**Gelen ihbar sayısı**:….114

Rapor tutulmayan:…….21

Raporlu yangın sayısı:...67

Mesken yangını (çatı)...16

Anız yangını………….46

Trafik Kazası…………20

Araç yangını…………..6

İşyeri………………….2

Toplam **88** Adet olup Müdahale edilen yangınların **29** adeti şehir merkezi, **59** adeti ise merkeze ve ilçelere bağlı köylerde meydana gelmiştir.

**Su kesintisi olan bölgeler**: Teknik bir arıza nedeniyle su kesintisi uygulanan semtlerin su ihtiyaçlar karşılanmaktadır. Yaz aylarında kanal ve su çalışmalarından dolayı halkımızın rahatsız olmaması için toz olan cadde ve sokakların belirli bir program dâhilinde çillenmesi, Belediyemize ait ağaç ve yeşil alanlar periyodik olarak sulanmaktadır.

Ayrıca inşaatlara su talebinde bulunan vatandaşların su ihtiyaçları karşılanmış, ilgili meclis kararına istinaden 1 arazöz suya **600,00 TL** ücret karşılığında su verilmiş ayrıca talepte bulunan kurumlar ve vatandaşın baca temizliği yapılmış olup yılsonu itibarıyla **43.400.00 TL** gelir elde edilmiştir. Karşılığında kurumumuz tarafından makbuz kestirilmiştir.

**İşyeri Yangın Güvenlik Raporu**: Yeni açılan veya ruhsat değişimi yapan iş yerleri Müdürlüğümüz elemanlarımızca incelenerek **45** adet rapor düzenlenmiştir.

**Mahsur kalma** **:** **0**

**Baca temizlemesi** **: 4 adet**

Kış aylarında Şehrimizin muhtelif yerlerinde çatılardan sarkan buzlar tehlike arz ettiğinden, Program dâhilinde Müdürlüğümüz elemanlarınca buz kırma çalışmaları düzenli olarak yapılmaktadır.

**Ağaçların sulanması** :Belli bir program dahilinde şehrimizin muhtelif bölgelerinde daha önce ve yeni dikilen ağaçlar ve yeşil alanlar yaz sezonu boyunca aksatılmadan sulanmış olup; Belediye Başkanımızın Vermiş olduğu diğer görevlerde aksatılmadan yerine getirilmektedir.

**5.17. Ulaşım Hizmetleri müdürlüğü**

2023 yılında amaç ve görevlerimiz kapsamında Bayburt Belediyesi hudutları içinde bulunan tüm şehir içi toplu taşıma ve şehirlerarası otobüs Otogarlarının kanun, tüzük, yönetmelik ve genelge hükümlerine göre sevk ve idaresini belediye adına yürütülmüş ve gerekli denetimler ilgili birimler aracılığıyla yapılmıştır.

5.18.KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

**GENÇOSMAN MAHALLESİ KENTSEL DÖNÜŞÜM**

İlimiz Merkez Gençosman mahallesinde belediyemiz tarafından 5393 sayılı kanunun 73. maddesi gereği 08.10.2004 tarih ve 131 sayılı ve 09/11/2005 tarih ve 210 sayılı meclis kararına binaen kentsel dönüşüm alanı ilan edilmiştir. Alınan kararlar gereği Bayburt Belediye Başkanlığı ile Toplu Konut İdaresi Başkanlığı (TOKİ) arasında 09/12/2004 , 05/05/2008,31/08/2010 tarihli protokoller ile gerekli çalışmalar başlatılmıştır.

Bugüne kadar 72.607.00 m² miktarındaki alan TOKİ tarafından 6.174.390,97 tl bedeli mukabilinde kamulaştırılmıştır.

TOKİ tarafında değerleme ve tespit çalışmaları, fizibilite ve analizler, mimari avan projeleri ve mekânsal tasarım projeleri tamamlanmıştır. Ayrıca 2021 Yılı itibariyle Gayrimenkul değerleme çalışmaları yenilenerek güncel duruma getirilmiştir.

Eski sanayi sitesi olarak adlandırılan ve yapılaşmanın yoğun olduğu alanda Hak sahipleri ile TOKİ arasında yapılan uzlaşma görüşmelerinde ise 2021 Yılı itibariyle mutabakat

sağlanamamıştır. Kentsel dönüşüm alanı içerisinde kalan mülkiyeti TOKİ’ye ait taşınmazlar üzerine **Uygulama İmar Planı;** Pazar alanı ve Konut alanı olarak planlanmıştır. TOKİ tarafından kendi mülkiyetleri üzerine 367 konutluk projenin yapımına başlanmıştır.

Yapı yoğunluğunun bulunduğu alanın ise plan değişikliği 06.09.2023 tarih ve 284 sayılı Belediye meclis kararı ile onanmıştır. Onaylanan planda ada bazında inşaat yapılması ve emsal 3.00 olarak plan şerhi tanımlanmıştır. Buna bağlı olarak daha önce TOKİ ile yapılan kentsel dönüşüm protokolleri 22.11.2023 tarih ve 517695 sayılı yazı ile iptal edilmiş ve bu konuda 06.12.2023 tarih ve 478 sayılı meclis kararı alınmıştır. Yapılan tüm uygulamalar hakkında hak sahipleri ile toplantı yapılarak gerekli bilgilendirme yapılmıştır.

**6306 SAYILI “AFET RİSKİ ALTINDAKİ ALANLARIN DÖNÜŞTÜRÜLMESİ HAKKINDAKİ KANUN”**

Tuzcuzade mahallesinde bulunan alanın bakanlar kurulunca riskli alan edilerek dönüşüm için Çevre Şehircilik ve İklim Bakanlığınca süreç devam ettirilmekte olup, bu süreç içerisinde devam eden ve tamamlanan işler aşağıda belirtilmişidir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** Halihazır Haritaların Hazırlanması, | Tamamlandı | |
| 2.Plana esas jeolojik- jeoteknik etüt raporunun hazırlanması, | Tamamlandı | |
| 3. Hak Sahipliği Tespiti ve Gayrimenkul Değerlemesinin Yapılması, | Tamamlandı | |
| 4. Revizyon İmar Planlarının Hazırlanması ve Mevcut Durum Analizi, | Tamamlandı | |
| 5. Eylem Planının (Dönüşüm Strateji Planı) Hazırlanması, | Tamamlandı | |
| 6. Mimari avan projeler ve Mühendislik Proje-Hesaplarına ilişkin Ön raporların hazırlanması | Tamamlandı | |
| 7. Kentsel Tasarım Projesinin Hazırlanması, | Tamamlandı | |
| 8. Matematiksel ve Finansal Modelinin Oluşturulması, | Tamamlandı | |
| 9. İmar Uygulamasının Yapılması | | Tamamlandı |
| 10.Hak sahipleri ile Uzlaşma Sürecinin Yönetilmesi, | | Başlatılmadı |
| 11. Tüm Verilerin ve Sürecin Coğrafi Bilgi Sistemi Ortamında Hazırlanması, | | Başlatılmadı |

Hak sahipleri ile görüşmelerin başlaması, Kıymet takdir bedellerinin güncellenmesi , Kamulaştırma işlemlerinin tamamlanması ve yapım aşamasına geçilmesi için Çevre Şehircilik

ve İklim Değişikliği Bakanlığının kararı beklenmektedir.

**TESCİLLİ YAPILARIN PROJE VE ONARIMI**

**Bayburt Belediyesi Kutluerler Konağı:**

İlimiz merkez Tuzcuzade Mahallesinde mülkiyeti Belediyemize ait Ada:513, Parsel:3 ve 4 nolu taşınmazların üzerinde bulunan ve Erzurum Kültür ve Tabiatları Koruma Kurulunca 26.05.2006 Tarih ve 340 nolu karar ile “*Korunması gereken Kültür Varlığı”* olarak tescillenen taşınmaz üzerinde bulunan konağın eskiyen yerleri aslına uygun olarak tadilat yapılarak hizmete hazır duruma getirilmiştir. Daha sonra bahse konu taşınmazın Müzeye dönüştürülmesine yönelik çalışmalar yürütülmüştür. Müze ile alakalı gerekli iç donatılar alınarak tamamlanarak Hat Sanatları Müzesi olarak kullanıma açılmıştır.Yine aynı taşınmazın bitişiğinde bulunan yapının iç tasarımı tamamlanarak örnek Bayburt evi olarak gelecek nesillerimizin faydalanması adına hizmete sunulmuştur.

**MUTAT GÖREVLER**

Müdürlüğümüze 2023 yılı içerisinde 50 adet evrak ve dilekçe   gelmiş, bunların gereği yapılarak cevaplandırılmış ve arşive kaldırılmıştır, 46 adet evrak Müdürlüğümüzden üretilerek  çeşitli kamu kurum ve kuruluşları ile Belediyemiz Müdürlüklerine  gönderilmiştir. Diğer Kamu kurumları ve müdürlüklerle yapılan yazışmalar da devam etmekte olup, ayrıca müdürlüğümüze gelen dilekçelere ve cimer yazışmalarına gerekli cevap verilmiş ve işlemleri yapılmıştır.

**5.19 KÜLTÜR SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ**

- Belediyemize ait Kilim kursundan 10 kursiyer faydalanmıştır.

- Halk Eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa hazırladığımız EHRAM kursundan 24 kursiyer faydalanmıştır.

- Emniyet Müdürlüğü tarafından Kades ve Narkotik Aile içi şiddet, En iyi Narkotik Polis Anne konferansı yapılmıştır.

- Sağlık İl Müdürlüğü tarafından emzirme Haftası Nedeniyle eğitim faaliyeti yapılmıştır.

- Fitness salonunda 993 üye hizmet almıştır.

- Kütüphanede 550 kitap mevcut olup, okumak isteyen bayanlara hem kütüphane ortamında hem de “al götür oku getir” sloganımızla bayanlara ulaşılmıştır.

-2023 Yılı içerindeki Kandil Programları, Yapılmıştır Ayrıca Her hafta İl Müftülüğü aracılığıyla Aile ve Dini Rehberlik bürosu tarafından bilgilendirilmeler yapılmaktadır.

-21 Şubat Bayburt’un Düşman İşgalinden Kurtuluş Yıl Dönümü Programı 6 Şubat 2023 deprem nedeniyle iptal edilmiştir.

-17-23 Temmuz 2023 Bayburt Dede Korkut 27. Uluslararası Kültür Sanat Şölenleri Kapsamında Coğrafi ,İşaretli Yemeklerin tanıtımı , Bayburt Tanıtım Filmi Gösterimi, İhrama Dokunuşlar ve Özgün Giyim Tasarımları ve Kilim Sergisi Yapılmıştır.

**6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**:

5018 kamu Mali yönetim ve kontrol kanunu **‘’**Bu Kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir.’’ Denilmektedir 5018 sayılı Kamu Yönetimi ve Kontrol Kanunu 11 maddesi Belediyelerde Belediye Başkanı üst yönetici olarak tanımlamaktadır. Buna göre Belediye Başkanı olarak Harcama yetkililerini Harcama yetkilileri ise Gerçekleştirme görevlilerini görevlendirerek tüm hizmetlerini Gerek 5018 ve gerekse 4734 sayılı kanunun ilgili maddeleri gereği mal ve hizmet alımlarını yapmışlardır.

5393 Sayılı Belediye Kanunu’nun 25. maddesi gereğince oluşturulan Denetim Komisyonu 2023 yılı hesaplarını inceleyerek  rapor Mart 2024 meclisine sunulmuş, görülen noksanlıklar ile ilgili birimleri uyarılmıştır.

**D-) Diğer Hususlar**

Sosyal Belediyecilik Bayburt Belediyesi, geleneksel belediyecilik anlayışı gereği , Bayburt sakinlerinin sosyal ihtiyaçlarına yönelik hizmetlerini geliştirmeyi ve adil bir şekilde yaygınlaştırmayı amaçlamaktadır. Bu amaçla, Belediyemiz Sosyal Belediyecilik Politikasına uygun, insan odaklı, katılımcı, şeffaf, sürdürülebilir ve kalite odaklı, toplumsal faydayı gözeten ve kent sakinlerinin beklentilerinin üzerinde dünya ile eş zamanlı bir hizmet standardını benimsemiştir

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **III. ARAÇ VE İŞ MAKİNESİ LİSTESİ**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **BAYBURT BELEDİYESİ ARAÇ PARKI** | | | | | | **İŞ MAKİNALARI** | | | | | | **S.NO** | **MARKASI** | **PLAKASI** | **MODELİ** | **FA.DURUMU** | | 1 | MST-M544T PLUS 69-11-1201 | KANAL KAZICI | 2011 | FAAL | | 2 | MST-644 T 69-15-1560 | KANAL KAZICI | 2015 | FAAL | | 3 | MST-644 T 69-15-1559 | KANAL KAZICI | 2015 | FAAL | | 4 | JSB KEPÇE 69-08-346 | KANAL KAZICI | 2008 | FAAL | | 5 | JSB KEPÇE 69-08-344 | KANAL KAZICI | 2008 | FAAL | | 6 | HMK 102 S | KANAL KAZICI | 2014 | FAAL | | 7 | HİDROMEK 100S 69.94.1352 | KANAL KAZICI | 1995 | FAAL | | 8 | FORKLİFT | YÜKLEYİCİ | 1992 | FAAL | | 9 | FORKLİFT-KOMATSU | YÜKLEYİCİ | 2008 | FAAL | | 10 | CATERPILLER 963 D | PALETLİ YÜK. | 2016 | FAAL | | 11 | KOMATSU D85EX -15 | DOZER D-8 | 2016 | FAAL | | 12 | CATERPILLER 69-01-1682 | YÜKLEYİCİ | 2001 | FAAL | | 13 | ATLAS | SİLİNDİR | 2015 | ARPALI | | 14 | ATLAS | SİLİNDİR | 2015 | FAAL | | 15 | HAMM | SİLİNDİR | 2015 | FAAL | | 16 | NEW HOLLAND | EKSKAVATÖR | 2006 | FAAL | | 17 | HITACHI PALETLİ | EKSKAVATÖR | 2015 | FAAL | | 18 | HITACHI LASTİKLİ 69-15-1558 | EKSKAVATÖR | 2015 | FAAL | | 19 | KAWASAKI 85ZV-II 69-06-1253 | LASTİKLİ YÜKLEYİCİ | 2007 | FAAL | | 20 | KOMATSU 69-15-15136 | GREYDER | 2015 | FAAL | | 21 | MKE GREYDER | GREYDER | 1993 | FAAL | | 22 | CATERPILLER 69-06-1252 | GREYDER | 2006 | FAAL | | 23 | AMKADOR KAR KÜREME | KAR KÜREME | 2018 | FAAL | | 24 | 920 | LASTİKLİ YÜKLEYİCİ | 1976 | AYDINTEPE | | 25 | CATERPILLER | DOZER D-8 | 1985 | FAAL | | **BİNEK OTOLARI- PİKAP(ÇİFT KABİNLİ)** | | | | | | 26 | KIA SORENTO | 69 AN 001 | 2015 | FAAL | | 27 | MERCEDES- BENZ | 69 AG 001 | 2015 | FAAL | | 28 | HYUNDAİ ACCENT | 69 AL 074 | 2013 | FAAL | | 29 | HYUNDAİ ACCENT | 69 AL 075 | 2013 | FAAL | | 30 | FİAT EGEA URBAN | 69 AJ 755 | 2017 | FAAL | | 31 | PEUGEOT (PARTNER) | 69 AC 223 | 2007 | FAAL | | 32 | MİTSUBİSHİ L200 | 69 AL 823 | 2007 | FAAL | | 33 | ISUZU D-MAX 4X2 | 69 AK 807 | 2017 | FAAL | | 34 | HUNDAY | 69 AL 969 | 2012 | FAAL | | 35 | FORD TRANSİT | 69 AR 504 | 2011 | FAAL | | 36 | FİAT DOBLO | 69 AL 404 | 2012 | FAAL | | 37 | İVEKO KAMYONET | 69 AS 702 | 2012 | FAAL | | 38 | FARGO KAMYONET | 69 AB 460 | 1995 | FAAL | | 39 | DODGE KOMYONET | 69 AB 331 | 1992 | FAAL | | 40 | FORT KAMYONET | 69 AN 200 | 2006 | FAAL | | 41 | FORT KAMYONET | 69 AB 291 | 2008 | FAAL | |  |  |  |  |  | | 42 | FORD KAMYONET | 69 AJ 811 | 2017 | FAAL | | 43 | FİAT FIORINA | 69 AJ 815 | 2011 | FAAL | | 44 | DACIA DUSTER 4X4 | 69 AJ 744 | 2017 | FAAL | | 45 | TOYOTA HILUX | 69 AAF 001 | 2011 | FAAL | | 46 | MITSUBISHI | 69 AJ 813 | 2013 | FAAL | | 38 |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | **BÜYÜK KAMYONLAR** | | | | | | 47 | MERSEDES | 69 AE 057 | 1996 | FAAL | | 48 | MERCEDES-BENZ | 69 K 0209 | 2015 | FAAL | | 49 | MERCEDES-BENZ | 69 K 0210 | 2015 | FAAL | | 50 | MERCEDES-BENZ | 69 K 0211 | 2015 | FAAL | | 51 | DEV FATİH | 69 AK 749 | 1992 | FAAL | | 52 | FATİH | 69 AE 292 | 1997 | FAAL | | 53 | F.KARGO VİDANJÖR | 69 AD 261 | 1987 | FAAL | | 54 | MERCEDES- BENZ VİDANJÖR | 69 K 0270 | 2016 | FAAL | | 55 |  |  |  |  | | 55 | İVEKO CARGO | 69 AS 703 | 2012 | FAAL | |  |  |  |  |  | | **ÇÖP ARAÇLARI** | | | | | | 56 | FORD KARGO ÇÖP KAM. | 69 AF 432 | 2001 | FAAL | | 57 | MITSUBISHI ÇÖP KAM. | 69 AL 136 | 2006 | FAAL | | 58 | MITSUBISHI TANKER | 69 AL 138 | 2006 | FAAL | | 59 | MITSUBISHI ÇÖP KAM | 69 AL 139 | 2006 | FAAL | | 60 | MITSUBISHI TIBBİ ATIK | 69 AN 340 | 2008 | FAAL | | 61 | B.M.C TANKER | 69 AN 363 | 2008 | FAAL | | 62 | MÜSAN - SÜPÜRGE | 69 13 14.06 | 2013 | FAAL | | 63 | SCHMITZ CARGOBULL-SÜP. | 69 AT 110 | 2003 | T.ÇEKİLİ | | 64 | İVECO ÇÖP KAM. | 69 AE 365 | 2002 | FAAL | | 65 | FORD KARGO ÇÖP KAM. | 69 K 0197 | 2015 | FAAL | | 66 | İSUZİ ÇÖP KAM. | 69 K 0087 | 2013 | FAAL | | 67 | FORD KARGO ÇÖP KAM. | 69 K 0219 | 2015 | FAAL | | 68 | ISUZU ÇÖP KAMYON | 69 K 0088 | 2012 | FAAL | | 69 | OTOGAR-ATLAS ÇÖP KAM. | 69 K 0207 | 2015 | FAAL | | 70 | MERCEDES -SÜPÜRGE | 69 K 0214 | 2015 | FAAL | | 71 | İVEKO ÇÖP KAMYONU | 69 AAE 833 | 2018 | FAAL | | 72 | OTOGAR-ATLAS ÇÖP KAM. | 69 K 0316 | 2016 | FAAL | | 73 | MERCEDES -SÜPÜRGE | 69 AD 350 | 1995 | FAAL | | 74 | OTOGAR-ATLAS ÇÖP KAM. | 69 AAG 137 | 2021 | FAAL | | 75 | OTOGAR-ATLAS ÇÖP KAM. | 69 AAG 140 | 2021 | FAAL | | **KAMYONETLER- ÇEKİCİ (TIR) – ÖZEL AMAÇLI ARAÇLAR** | | | | | | 76 | MERCEDES-BENZ KAMYONET | 69 AF 818 | 1998 | FAAL | | 77 | MAZDA KAMYONET | 69 AB 232 | 2006 | FAAL | | 48 | FORD KARGO TUZLAMA | 69 K 0317 | 2017 | FAAL | | 79 | MITSUBISHI YAKIT ARACI | 69 AL 137 | 2006 | FAAL | | 80 | BMC –ÇEKİCİ- DORSE | 69 K 0110-K 0111 | 2009 | FAAL | | 81 | TÜMOSAN TAKTÖR | 69 AT 993 | 2009 | FAAL | | 82 | OTOSAN ET TAŞIMA KA. | 69 K 0125 | 2014 | FAAL | |  |  |  |  |  | | **İTFAİYE ARAÇLARI** | | | | | | 83 | MERSEDES | 69 AC 110 | 1995 | FAAL | | 84 | FATİH | 69 AD 456 | 1990 | FAAL | | 85 | FATİH ARAZÖZ | 69 AE 135 | 1992 | FAAL | | 86 | MERCEDES İTFAİYE | 69 K 0124 | 2013 | FAAL | | 87 | MERCEDES ÖNCÜ İTFAİYE | 69 K 0043 | 2013 | FAAL | | 88 | FATİH İTFAİYE | 69 AK 830 | 2007 | ÖZEL İDARE | | 89 | FORT -CARGO | 69 K 0226 | 2015 | FAAL | | 90 | FORT-CARGO SU TANKAERİ | 69 K 0222 | 2015 | FAAL | | 91 | MAN TGM 18.340 | 69 K 0365 | 2018 | FAAL | | 92 | FATİH ARAZÖZ | 69 AD 498 | 1990 | FAAL | | 93 | FORD TROGKS | 69 AAG 534 | 2021 | FAAL | | **OTOBÜSLER** | | | | | | 94 | İVEKO | 69 AF 271 | 2001 | FAAL | | 95 | OTOGAR-DORUK | 69 AG 219 | 2009 | FAAL | | 96 | SULTAN MAXI | 69 AS 538 | 2012 | FAAL | | 97 | ISUZU CITIBUS | 69 AAC 341 | 2007 | FAAL | | 98 | ISUZU CITIBUS | 69 AAC 349 | 2007 | FAAL | | 99 | ISUZU CITIBUS | 69 AAC 348 | 2007 | FAAL | | 100 | ISUZU CITIBUS | 69 AAC 350 | 2007 | FAAL | | 101 | ISUZU CITIBUS | 69 AAC 351 | 2007 | FAAL | | 102 | ISUZU CITIBUS | 69 AAJ 377 | 2008 | FAAL | | 103 | RENEULT MASTER PENALVAN | 69 AAJ 411 | 2012 | FAAL | | **ÇENAZE ARAÇLARI** | | | | | | 104 | BMC LEVENT | 69 AE 086 | 2003 | FAAL | | 106 | FORT TRANSİT | 69 AK 163 | 2003 | FAAL | | 107 | FORT TRANSİT | 69 AG 187 | 2016 | FAAL | | 108 | PEUGEOT BOXER | 69 AH 997 | 2002 | FAAL | | 109 | FORT TRANSİT | 69 AJ 909 | 2017 | FAAL | |  |  |  |  |  | |

**II AMAÇ VE HEDEFLER**

1. **İdarenin Amaç ve Hedefleri:**

Bölge halkının mutluluğunu hedefleyen şeffaf, hizmet odaklı ve katılımcı bir yönetim anlayışı ile kaliteli, eşit ve sürdürülebilir hizmet sunmak.

Belediye bütçesinin daha etkili, ekonomik ve verimli olması için tahmini olan rakamların kesin hesaplarla çok yakın olmasını sağlamak ve iyi sonuçları yakalamak.

1. **Temel Politikalar ve Öncelikler:**

Dürüst, şeffaf ve adil olmak, İnsan odaklı olmak, Çözüm odaklı olmak, Doğaya ve çevreye saygılı olmak, Tarihi ve kültürel mirası korumak, Vatandaş memnuniyetini esas almak, Kaynakları etkili ve verimli kullanmak, Güler yüzlü ve hızlı hizmet sunma

Vatandaş memnuniyetini temel prensip kabul edip, bu doğrultudaki çalışmalara öncelik vererek sorunlardan arındırılmış yaşanabilir bir şehir oluşturmak öncelikli hedef ve temel politikamızdır.

1. **Diğer Hususlar:**

Belediye gelir ve giderlerini dengeli bir şekilde kullanmak.

**III -FALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

1. **Mali Bilgiler:**

**1-) Bütçe uygulama sonuçları:**

Belediye Birimlerinin Tüm Harcama kalemlerine 228.000.000,00.-TL ödenek konulmuş olup, yıl içerisinde yapılan ek ödenek 123.796.732,18 .-TL konulmuş toplam ödenek 351.796.732,18.-TL olmuştur. 45.191.228,01.-TL aktarmalarla ekleme yapılmış ve 45.191.228,01.-TL aktarma ile düşülmüştür. Yapılan giderler toplamı 319.308.555,34.-TL olmuştur. Arta kalan 32.488.176,84.-TL imha edilmiştir 2023 yılı giderde %100 gerçekleşmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**2-) Temel Mali Tablolara ilişkin Açıklamalar:**

Belediyemize ait Bayburt ilindeki bankalardaki aktif olan hesaplarda 26.264.364,101,72 TL yıl sonu itibarı ile mevcuttur.Bunun Belediyemizin cari hesabı olan Vakıflar Bankasında yıl son itibariyle 2.543.104,72.TL Bakiye mevcuttur.

# 2-1 Gerçekleşen Gider

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **29** | **GİDERİN ÇEŞİDİ(Açıklama)** | **Bütçe ile verilen Ödenek** | **Ek Ödenek** | **Eklenen** | **Düşülen** | **Net bütçe ödeneği Toplamı** | **Bütçe Gideri Topl Toplamı** | **İptal edilen Ödeödenek** |
| **1** | **Personel Gideri** | **48.703.192,62** | **0.00** | **7.381.500,00** | **2.298.000,00** | **53.786.692,62** | **50.264.314,20** | **3.522.378,42** |
| **2** | **Sosyal Güvenlik Kurum. Dev. Pir. Giderleri** | **5.842.118,02** | **0,00** | **1,237.900,00** | **159.000,00** | **6.921.018,02** | **5.983.866,11** | **937.151,91** |
| **3** | **Mal ve hizmet alım giderleri** | **96.551.098,11** | **38.700.000,00** | **28.264.626,96** | **7.014.000,00** | **156.501.725,07** | **144.418.068,00** | **12.083.657,07** |
| **4** | **Faiz Giderleri** | **15.500.000,00** | **0,00** | **0,00** | **4.186.000,00** | **11.314.000,00** | **9.722.424,52** | **1.591.575,48** |
| **5** | **Cari transferleri** | **10.313.594,42** | **8.200.000,00** | **4.340.000,00** | **1.710.119,85** | **21.143.474,57** | **19.719.814,19** | **1.423.660,38** |
| **6** | **Sermaye Giderleri** | **30.384.899,94** | **76.896.732.18** | **3.967.201,05** | **9.616.750,00** | **101.632.083,17** | **89.200.068,32** | **12.432.014,85** |
|  | **Yedek Ödenek** | **20.705.096,89** | **0,00** | **0,00** | **20.207.358,16** | **497.738,73** | **0,00** | **497.738,73** |
|  | **GENEL TOPAM** | 228.000.000,00 | **123.796.732,18** | **45.191.228,01** | **45.191.228,01** | 351.796.732,18 | 319.308.555,34 | **32.488.176,84** |

**2-2 GERÇEKLEŞEN GELİR**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| H.kodu | | GELİRİN ÇEŞİDİ | BÜTÇE TAHMİNİ (TL) | | TAHSİLÂT (TL) | | Red ve iadeler | Yılı Net Tahsilat | | % | |
| 800-01 | | Vergi Gelirleri | 16.800.088,80 | | 13.448.835,85 | | 7.684,04 | 13.441.151,81 | | 79,17 | |
| 800-03 | | Teşebbüs ve Mülkiyet | 77.591.429,66 | | 26.299.954,11 | | 13.450,26 | 26.286.503,85 | | 64,88 | |
| 800-04 | | Alınan Bağış ve yardımlar | 19.489.992,75 | | 3.777.198,08 | | 1.856.849,82 | 1.920.348,26 | | 100,00 | |
| 800-05 | | Diğer Gelirler | 107.162.687,83 | | 204.983.077,87 | | 0,00 | 204.983.077,87 | | 98,65 | |
| 800-6 | | Sermaye Gelirleri | 6.955.800,96 | | 9.193.306,77 | | 0,00 | 9.193.306,77 | | 100,00 | |
|  | |  | 228.000.000,00 | | 257.702.372,68 | | 1.877.984,12 | 255.824.388,56 | | 0,92 | |
|  | | |  | |  | | |  | |

**2023 YILI M MİZANA GÖRE BORÇLAR LİSTESİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **S.NO** | **ALACAKLI** | **2022 YILI** | **2023 YILI** |
| **320** | **BÜTÇE EMANETLER HESABI** | **68.243.609,35** | **22.463.646,82** |
| **333** | **EMANETLER HESABI** | **1.627.200,53** | **944.537,84** |
| **360** | **ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI** | **6.678.770,59** | **5.990.398,48** |
| **361** | **ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLER** | **9.124.358,53** | **2.522.927,82** |
| **362** | **FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ HES.** | **1.298.970,61** | **553.896,45** |
| **400** | **BANKA KREDİLER HESABI** | **78.331.933,73** | **125.747.121,75** |
| **438** | **KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ HESAPLAR** | **26.605.588,56** | **10.042.642,39** |
| **481** | **GİDER TAHAKKUKLAR HESABI(Banka Faizleri)** | **42.002.855,74** | **99.371.779,26** |
|  | **TOPLAM** | **233.913.287,64** | **267.636.950,81** |

## .-

## 3-) Mali Denetimler sonuçları:

5393 Sayılı Belediye Kanunun 25 Maddesi gereği Denetim Komisyonu Periyodik olarak gerekli denetimlerini yapmaktadırlar.

Belediyemiz 2023 yılında Sayıştay başkanlığınca Kurumumuzda herhangi bir denetim olmamıştır.

**4- ) Diğer Hususlar**

Belediye Hizmetleri 2023 Yılında da devam etmiştir.(Dış Temizlik, Hizmet binası temizliği, Sayaç okuma, Mezbahana, İtfaiye , Fen işleri, Park ve bahçeler ,Muhtarlık işeri(Mezarlık ve cenaze) ve güvenlik olmak üzere Belediyemizin tüm birimler kendi alanlarında ki hizmetleri gerçekleştirmişlerdir

**Sosyal Yardımlar**

Belediyemiz Başkanlığınca çeşitli sosyal yardımlar olarak 495 aileye 794.078,36.-TL Nakdi yardım ödenmiş, 370 Aileye 150 ton Odun yardımı yapılmış 700.071,19.-TL ödenmiştir Belediye sınırları içerisinde mağdur durumda olan 510 düşkün aileye yıllık olarak 158 bin 935 adet ekmek verilmiş bedelinden 767.761,60.-TL ödeme yapılmıştır. Belediye Spor Kulübüne 2.000.000,00.-TL, ilimizde bulunan çeşitli dernek, kulüp ve okul aile birliklerine, Spor kulübüne 456.460,00.-TL.-. yardım yapılmıştır

Belediyemiz 50.000 nüfusunun altında olduğundan 5393 Sayılı Belediye kanunun 41 maddesi gereği Stratejik plan yapmamıştır.

Belediyemiz 50.000 nüfusunun altında olduğundan 5393 Sayılı Belediye kanunun 41 maddesi gereği Stratejik plan yapmamıştır.

**B-Performans Bilgileri:**

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu (41.madde) ve 5393 Belediyeler Kanunu (56. madde) gereği “Kamu İdarelerinde Faaliyet Raporlarının Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelikte belirtilen formata göre yapılan faaliyet sonuçları ve kullanılan kaynaklara ilişkin bilgileri içeren Birim Faaliyet Raporları toplanarak performans takibi yapılmakta ve yıl sonunda konsolide edilerek “İdare Faaliyet Raporu” hazırlanmaktadır

**1-Faaliyet ve Proje Bilgileri**

**2-Performans sonuçları tablosu**

**3-Performans sonuçlarının Değerlendirilmesi**

Yıllar itibarıyla tablolara bakıldığında 2023 yılında yaşanan Enflasyon yıllık olarak %64.53 civarında yeniden değerlendirme oranı ise % 58.46 civarında olmuş geçmiş yıllara göre tahmini bütçelerin gelir ve gider bazında gerçekleşme oranları gelirde ve giderde % 100 ün üzerinde gerçekleşmiştir

**2021, 2022 ve 2023 Gelir ve gider tabloları aşağıya çıkarılmıştır**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **GELİRİN TÜRÜ** | **2021 YILI** | **2022 YILI** | **2023 YILI** |
| 800-01 | Vergi gelirleri | 5.577.803,58 | 8.705.442,92 | 13.441.151,81 |
| 800-03 | Teşebbüs ve vergi gelirleri | 18.097.873,60 | 24.622.407,02 | 26.286.503,85 |
| 800-04 | Alınan bağış ve yardımlar | 7.835.457,41 | 15.022.971,74 | 1.920.348,26 |
| 800-05 | Diğer gelirler | 54.548.742,92 | 111.587.328,06 | 204.983.077,87 |
| 800-06 | Sermaye gelirleri | 1.670.689,30 | 40.042.837,07 | 9.193.306,77 |
|  | **TOPLAM** | 87.730.566,81 | 199.980.986,81 | 255.824.388,56 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **GİDERİN TÜRÜ** | **2021 YILI** | **2022 YILI** | **2023 YILI** |
| 830-01 | Personel giderleri | 16.297.260,99 | 25.532.320,40 | 50.264.314,20 |
| 830-02 | Sosyal güvenlik kurumlarına devlet pirimi giderleri | 2.745.302,98 | 3.798.041,21 | 5.983.866,11 |
| 830-03 | Mal ve hizmet alımları | 37.596.110,47 | 98.925.487,54 | 144.418.068,00 |
| 830-04 | Faiz giderleri | 8.067.686,26 | 10.182.289,03 | 9.722.424,52 |
| 830-05 | Cari transferler | 3.527.572,41 | 11.365.980,08 | 19.719.814,19 |
| 830-06 | Sermaye giderleri | 34.472.021,50 | 33.132.041,11 | 89.200.068,32 |
|  | Yedek Ödenek | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | **TOPLAM** | 102.705.954,61. | 182.936.159.37 | 319.308.555,34 |

**4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi**

**5-Diğer Hususlar**

**IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRMESİ**

**A-) Üstünlükler:**

Tüm birimlerde kayıt işlemleri bilgisayar ortamında muhafaza edilmekte ve yapılan hizmetlerde sürat sağlanmıştır.

• Şeffaf, katılımcı ve iletişim odaklı yönetim anlayışının benimsenmesi, Mahalle muhtarlıkları ve kurulan mahalle meclisleri ile sürekli iletişim ve koordinasyon çalışmaları sayesinde halka hızlı ve birebir hizmet sunulması,

**B-) Zayıflıklar:**

Araç parkında yeterli araç ve ekipmanın olmayışı mevcut araçların ise bir kısmının ekonomik ömürlerini doldurduğu bu nedenle tamir masraflarının artması  
Belediyemizde çalışan personelin sayısalca yetersiz olmasıyla beraber hizmetlerin aksatılmadan yürütüldüğü, Mali kaynakların yetersizliği başta olmak üzere çeşitli sıkıntılara rağmen çalışmalarımız ve hizmetlerimiz artarak devam etmektedir.

**C- Değerlendirme**:

Belediyemizin ülke genelindeki tüm Belediyelerde olduğu gibi mali sıkıntıları bulunmakta, buna karşın kısıtlı olan gelirlerimizin sıkı bir tasarruf anlayışı ile kamu hizmetine yönelik çalışmaları titizlikle uygulanmaktadır.

**V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

5393 sayılı yasayla birlikte Belediyelerin yetki ve sorumlulukları arttırılmış ve yeni düzenlemeler getirilmiştir Bununla birlikte Belediye gelirleri kanununun henüz yenilenmemiş olması yetki ve sorumluluklarımızı yerine getirmede aksaklıklara yol açmaktadır. 5393 sayılı yasa ile birlikte İller Bankası’nca vergi gelirlerinden aldığımız paylardan yapmayı taahhüt ettiğimiz hizmetleri yerine getirmede sıkıntı yaratmaktadır. Bu sıkıntıların yanında geçmiş dönemlerden kalan S.S.K,Vergi Dairesi, Emekli Sandığı, Uzlaşma Komisyonuna müracaat edilmiş ve bu borçlar yapılandırılmıştır. Hizmet aksamalarının meydana gelmemesi için azami ölçüde tasarrufa gidilecek, gelir arttırıcı çalışmalar daha etkin hale getirilerek hizmetlerin sürekliğinin sağlanması için azami gayret gösterilecektir.

İmar planının titizlikle uygulanabilmesi için imar ve şehircilik müdürlüğünün şehrimize iyi tanıtılmalı insanların mekânlarını yıkan değil aksine gelecek nesillere yaşanabilir ilgili yönetmelikleri uygulayarak hızlı nüfus artışına cevap verecek kent doğal afetlerden zarar görmeyecek binalar ve sosyal donatısı ve alt yapısını tamamlamış sorunsuz bir şehir için mesai yaptığı anlatılmalıdır.

EKLER :

Ek1- 2023 yılı Kurum faaliyet raporu (24 sayfa)

Ek2- 2023 yılı ödenek raporu ( 29 sayfa)

Ek3- 2023 yılı Mizanı (27 sayfa)

Ek4-Bütçe Gider Kesin Hesap Cetveli (16 sayfa)

Ek5-2023 yılı Bilanço ( 2sayfa)

Ek6-Bütçe Giderleri Tablosu(6sayfa)

Ek7-Bütçe Gelirleri Tablosu(5sayfa)

Ek8-Bütçe Gelir kesin hesap cetveli(6 sayfa)